



Federazione dei Comuni  
del Camposampierese



**SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA  
SCUOLA PRIMARIA DI CAMPOSAMPIERO**

ISCRIZIONE, MODALITA' DI PAGAMENTO, DIETE SPECIALI  
ANNO SCOLASTICO 2019/2020

AGOSTO 2019

Gentili genitori,

Si comunica che, a decorrere dal 28/09/2018, il Comune di Camposampiero ha trasferito il Servizio Mensa Scolastica alla Federazione dei comuni del Camposampierese. Il fornitore del servizio rimane la Cooperativa Cucina e Sapori anche per l'a.s. 2019/2020.

Con delibera di Giunta della Federazione del Camposampierese n. 71 del 15.10.2018 è stata approvata la tariffa relativa al servizio mensa: € 4,30 a pasto.

**Le iscrizioni** al servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico 2019/2020 **sono aperte dal 03 SETTEMBRE al 18 SETTEMBRE 2019** e si raccolgono come segue:

### **Per i genitori già registrati nel portale**

Si informa che si è provveduto al cambio del portale e al relativo trasferimento dei dati. Arriverà ad ogni genitore iscritto un sms con le nuove credenziali di accesso. Si chiede di verificare la correttezza di tutti i campi inseriti.

### **Prima iscrizione al servizio mensa**

I genitori che intendono iscrivere **per la prima volta** i loro figli al servizio mensa nell'anno scolastico 2019-2020, dovranno effettuare l'iscrizione con la seguente modalità:

#### **1. Online**

Accedere dal proprio Smartphone, Tablet e PC all'Area riservata Familiare presente nel sito web e <https://primariacsp.cucinaesaporicloud.it/area-riservata> cliccare sul tasto "**Nuova Registrazione Familiare**" seguendo quindi la procedura guidata **per effettuare la registrazione del genitore/familiare**.

Leggere attentamente quanto riportato nella schermata e accettare la nota informativa sulla privacy, cliccando sulla casellina **NON SONO ROBOT**. Cliccare poi sul tasto "**CONCLUDI LA REGISTRAZIONE**". Si riceverà un sms (*sul numero di cellulare inserito*) con un codice da riportare nell'apposita casella "Inserire codice di attivazione" per convalida di quanto inserito; cliccare quindi sul tasto "CONVALIDA" per completare la registrazione utente.

Se la registrazione è andata a buon fine si riceverà un ulteriore sms con **Nome utente e Password** attribuiti in automatico dal Sistema per effettuare il primo accesso all'**Area Riservata Familiare**.

Una volta ricevute le credenziali via sms, si può procedere con l'iscrizione dei figli al servizio mensa nel modo seguente.

### **Iscrizione del figlio (iscrizione del figlio o aggiunta di altri figli)**

all'**Area Riservata Familiare** con **Nome utente e Password** ricevuti, cliccare sul tasto "ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO" e seguire la procedura guida per effettuare l'iscrizione del proprio figlio al servizio mensa.

I dati necessari alla corretta compilazione della richiesta dedicata al bambino/a sono i seguenti:

COGNOME, NOME, SESSO, DATA E LUOGO DI NASCITA, CITTADINANZA, CODICE FISCALE, CITTA' E INDIRIZZO DI RESIDENZA, NUMERO CIVICO E CAP. Sono poi necessari i dati, dell'ISTITUTO, della CLASSE, della SEZIONE (se conosciuta).

Concluse tali operazioni, cliccare sul tasto "**AVANTI**".

Per completare l'iscrizione occorre:

- a) Leggere quanto riportato nella nota informative sulla privacy;
- b) Accettare i documenti, cliccando sulla casella “NON SONO UN ROBOT”;
- c) Cliccare sul tasto “CONCLUDI LA REGISTRAZIONE”.

Con il tasto “INDIETRO” si potranno apportare modifiche in caso di errori di compilazione.

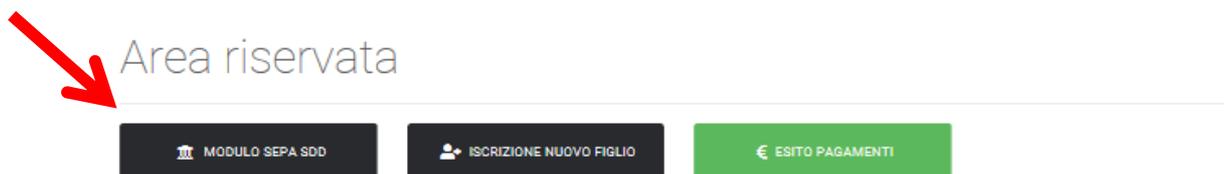
Il genitore riceverà successivamente, sul proprio numero di cellulare il **codice PAN** identificativo della/del bambina/o iscritto al servizio di ristorazione scolastica. Detto codice deve essere **conservato** perché **accompagnerà l'iscritto per tutto il ciclo scolastico**.

## 2. Presso ufficio Mensa Scolastica della Federazione dei Comuni

Qualora non si disponga di uno Smartphone, Tablet o P.C. collegato a Internet è possibile recarsi presso l'Ufficio Mensa Scolastica della Federazione dei Comuni del Camposampierese (presso Villa Querini, via Cordenons, 17 Camposampiero), dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00. L'iscrizione sarà effettuata dal personale della Federazione. Il familiare riceverà successivamente, sul proprio numero di cellulare il **dati di accesso** e il **codice Pan, identificativo della/del bambina/o**, iscritto al servizio di ristorazione scolastica (che dovrà essere conservato per tutto il ciclo scolastico).

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del Servizio Mensa è possibile solo tramite addebito **RID**: il genitore dovrà compilare nella sezione Area Riservata il modulo Sepa/SDD.



Per l'ottimale visualizzazione e utilizzo della piattaforma RISTOCLOUD si consiglia l'accesso tramite i seguenti browser: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari



**COMPILAZIONE DEL MODULO SEPA SDD**

Compila il modulo sottostante per generare la richiesta di attivazione dell'addebito diretto SEPA SDD.

Benvenuto, Nicoletti Emanuele | [Modifica profilo](#) | [Esci](#)

[< TORNA AI SERVIZI](#)

**Mandato per addebito diretto SEPA Core**

Con la sottoscrizione del presente mandato il Debitore:

- autorizza il Creditore a disporre l'addebito del conto indicato nella sezione sottostante;
- autorizza la Banca del Debitore ad eseguire l'addebito conformemente alle disposizioni impartite dal Creditore

⚠ Attenzione: I campi contrassegnati in rosso sono obbligatori.

NOME E COGNOME (MAX 120 CARATTERI)	INDIRIZZO (MAX 200 CARATTERI)
CAP	LOCALITÀ (MAX 120 CARATTERI)
CODICE FISCALE	PROVINCIA
IBAN (MAX 27 CARATTERI)	

[SCARICA IL MODULO PRE-COMPILATO](#)

Mensilmente (il giorno 15) verrà addebitato, nel conto corrente comunicato, l'importo del mese in corso (tranne eventuali somme conguagliate per assenze comunicate del mese precedente).

Es.

*Il 15 ottobre verrà addebitato il mese di settembre conguagliato + ottobre previsionale;*

*Il 15 novembre verrà addebitato il mese di novembre previsionale +/- conguaglio ottobre;*

...

*Il 15 aprile verrà addebitato il mese di aprile previsionale +/- conguaglio marzo*

*L'addebito del mese di maggio verrà effettuato a conguaglio tenendo conto anche di conguagliare aprile ed eventuali fruizioni dei primi giorni di giugno (se previsti).*

## MODALITA' DI SEGNALAZIONE ASSENZA A CURA DEL GENITORE

Accedendo all'area riservata del genitore, premendo il pulsante "COMUNICAZIONE" il genitore dovrà segnalare al servizio mensa l'assenza del proprio figlio/a per uno o più giorni consecutivi, **ENTRO LE ORE 9.00 DEL PRIMO GIORNO DI ASSENZA: la non comunicazione dell'assenza comporterà l'addebito del pasto anche se non consumato.**

### Area riservata

The screenshot shows a dashboard for a parent named Campion Claudio. At the top, there are three main buttons: "MODULO SEPA SDO", "ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO", and "ESITO PAGAMENTI". Below this, the profile of the child "PINCO CHIARA" (PAK: 184) is displayed. It includes the school name "Scuola Primaria 'G. Galvani' classe 1^", the tariff "€ 4,40 (tariffa standard)", and the assigned table "Fascia assegnata: RETTA UNICA". There are also buttons for "CAMBIA CLASSE" and "ESTRATTO CONTO". A list of family members shows "PINCO MARIO" as the primary contact. A menu on the right contains "CERTIFICAZIONE PAGAMENTI", "CALENDARIO PASTI", and "COMUNICAZIONI".

This screenshot shows the "COMUNICAZIONI" section. It features a header with a user icon and the text "Benvenuto, Campion Claudio | Modifica profilo | Esci". Below the header, there is a brief instruction: "In questa sezione è possibile segnalare l'assenza dell'alunno (sia di una singola giornata, sia di un periodo prolungato), ma anche la necessità di fargli consumare una dieta in bianco in caso di indisposizione (anche per quest'ultima comunicazione è possibile indicare il periodo relativo)." A button labeled "< TORNA AI SERVIZI" is visible. A "RICHIESTA DI DIETA SPECIALE" button is also present. The main heading is "Invia una comunicazione". Below it, a note states: "In caso di disturbi lievi e di breve durata, il genitore può richiedere, tramite questa funzione una dieta in bianco anche la mattina stessa della consumazione del pasto. La richiesta ha una durata massima di 3 giorni, oltre i quali è necessario presentare il certificato medico. Si consiglia di usufruire di questo servizio solo in casi di effettiva necessità, onde evitare disagi organizzativi alla produzione." At the bottom, there is a form with a dropdown menu for "TIPO DI COMUNICAZIONE:" set to "Assenza", and input fields for "DAL:" and "AL:". An "INVIA >" button is next to the "AL:" field. A link for "STORICO COMUNICAZIONI" is at the bottom.

## **DIETE SPECIALI**

Il genitore che intende richiedere la dieta speciale per il proprio figlio (per **motivi sanitari**, con allegato il certificato medico, o per **motivi etico religiosi**) dovrà trasmettere alla Federazione dei Comuni (alla mail [mensa@fcc.veneto.it](mailto:mensa@fcc.veneto.it)) i moduli di richiesta disponibili sul sito [www.fcc.veneto.it](http://www.fcc.veneto.it) – Ufficio Mensa Scolastica entro l'11 settembre.

Si ricorda che la presentazione delle richieste è da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

- Dieta sanitaria per patologie (es. celiachia, favismo): presentare il modulo di richiesta e il certificato solo alla prima iscrizione; gli anni seguenti solo se la situazione/gravità è variata va aggiornata la situazione;
- Dieta sanitaria per allergie e/o intolleranze: presentare il modulo di richiesta e relativo certificato medico ogni anno scolastico;
- Dieta religiosa con la sola richiesta e indicazioni delle carni che si escludono.

Si ricorda che al variare dello stato di salute è possibile anche in corso d'anno variare o richiedere l'attivazione della dieta speciale mediante la presentazione di certificato medico.

### **Per info**

#### **Cucina&Sapori**

tel. 049-0998598

mail [info@cucinaesapori.com](mailto:info@cucinaesapori.com)

#### **Federazione dei Comuni del Camposampierese**

tel. 049-9315615

mail [mensa@fcc.veneto.it](mailto:mensa@fcc.veneto.it)