



COMUNE DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

AREA SEGRETERIA/PERSONALE

Responsabile del Procedimento: *ZARPELLON MARA*

Reg. 47

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 10

ASSUNTA IN DATA 04-02-2019

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D
PRESSO IL SETTORE LL.PP., MANUTENZIONI, ESPROPRI -
APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATE

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 22.12.2017, di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2018-2020, immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 29.12.2017, di approvazione del PEG 2018-2020;

PREMESSO CHE:

- con propria determinazione n. 62 assunta in data 06/11/2018 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, da collocare presso il Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni, Espropri;
- il bando in argomento, prot. n. 25866 del 06/11/2018, reg. pubbl. n. 1244 albo pretorio on line del Comune, è stato pubblicato nella G.U. n. 88 del 06/11/2018 e nel BUR Regione Veneto n. 114 del 16/11/2018;
- il bando è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Camposampiero alla sezione amministrazione trasparente-bandi di concorso;
- il termine fissato per la presentazione delle domande è stato fissato per il giorno il 06/12/2018;
- entro la data odierna sono pervenute n. 61 domande;
- con determinazione n. 67 del 12/12/2018 del responsabile dell'Ufficio Segreteria/Personale veniva approvato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale come previsto dall'art. 11 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive;
- con determinazione n. 66 del 11/12/2018 del responsabile dell'Ufficio Segreteria/Personale veniva nominata la Commissione Giudicatrice del citato Concorso Pubblico;

VISTO il vigente regolamento sulle procedure concorsuali e selettive approvato con deliberazione di giunta comunale n. 127 del 29/12/2010;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 27 del citato regolamento, la Commissione esaminatrice, al termine della procedura selettiva:

- forma la graduatoria dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove previste dal bando di concorso;
- trasmette tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al Responsabile del servizio personale che con proprio provvedimento, dopo avere accertato l'insussistenza di cause di illegittimità, approva le operazioni selettive e la relativa graduatoria;

VISTI i verbali della Commissione Giudicatrice conservati agli atti e qui di seguito riepilogati:

- verbale n. 1 del 12/12/2018 – riunione preliminare e definizione criteri di valutazione delle prove e dei titoli;
- verbale n. 2 del 14/12/2018 – prova di preselezione;
- verbale n. 3 del 18/12/2018 – prima prova scritta;
- verbale n. 4 del 18/12/2018 – seconda prova scritta;
- verbale n. 5 del 28/12/2018 – valutazione titoli, correzione prove scritte e formazione elenco ammessi prova orale;
- verbale n. 6 del 04/06/2018 – presa atto richiesta di rivalutazione prova e ammissione, presentata da un candidato non ammesso alla prova orale;
- verbale n. 7 del 08/01/2019 – prova orale e formazione graduatoria di merito;

ACCERTATA la legittimità del procedimento seguito e la sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dallo Statuto e dal vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive;

RITENUTO di poter approvare i predetti verbali depositati agli atti e la graduatoria finale di merito in essi contenuta;

RITENUTO ALTRESI' di adempiere agli obblighi di cui al D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.,

VISTO il decreto sindacale di attribuzione dell'incarico di assegnazione *ad interim* del servizio "Personale (affari giuridici)" n. 11 del 10/2/2018 (Reg.Gen. n. 11);

DETERMINA

1. di approvare i verbali, conservati agli atti, redatti dalla Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D da collocare presso il Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni, Espropri;
2. di approvare la graduatoria finale di merito, risultante dall'ultimo verbale e così formulata:

N.	COGNOME E NOME	TITOLI	1^ PROVA SCRITTA	2^ PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
1.	Zanlorenzi Francesco	2,38	26	28	22	78,38
2.	Scolaro Giulia	1,96	27	23	24	75,96
3.	Ceccarello Eva	3	23	23	26	75,00
4.	D'Anza Carmela	0,5	25	21	26	72,50
5.	Benetazzo Cinzia	0	23	23	23	69,00
6.	Zonta Desy	0	24	21	22	67,00
7.	De Angeli Jacopo	0,36	21	23	21	65,36

3. di provvedere a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, Concorsi e all'albo pretorio on-line il presente provvedimento che riporta la graduatoria di merito;
4. di provvedere altresì a dare attuazione ai provvedimenti conseguenti al fine dell'assunzione del vincitore che sarà definita con successivo provvedimento ed all'assunzione dei correlati impegni di spesa;
5. di adempiere agli obblighi di cui al D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.;

6. di dichiarare conclusa la procedura concorsuale in oggetto essendo state espletate tutte le fasi del procedimento.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PERARO PAOLA

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 c. 2 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.