



COMUNE DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

AREA SEGRETERIA

Responsabile del Procedimento: *ZARPELLON MARA*

Reg. 394

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 96 ASSUNTA IN DATA 04-08-2017

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMIANTO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C, POSIZIONE DI ACCESSO C1, PRESSO IL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO. APPROVAZIONE DEI VERBALI E DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATE

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 29.12.2016, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2017, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio 2017;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di giunta comunale n. 46 del 19.05.2017 avente ad oggetto "Aggiornamento programma fabbisogno del personale e dotazione organica per gli anni 2017-2019 – Maggio" è stato deliberato di procedere nel corso del presente anno all'assunzione per concorso (in quanto trattasi di un nuovo posto in dotazione organica), previa attivazione della mobilità obbligatoria/volontaria, come normativamente previsto, di n. 1 istruttore amministrativo, a tempo indeterminato e pieno, da collocare presso il settore economico-finanziario;
- con determinazione n. 290/RG assunta in data 09.06.2017 dal responsabile dell'ufficio Segreteria, è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 istruttore amministrativo cat. C presso il settore economico-finanziario;
- il bando in argomento in forma di avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Sezione Concorsi il giorno 09.06.2017 e nel B.U.R. della Regione Veneto n. 60 del 23.06.2017;
- il bando è stato pubblicato all'albo Pretorio on line del Comune al n. 646/Reg. Pubbl. del 09.06.2017 e sul sito istituzionale del Comune di Camposampiero alla sezione amministrazione trasparente-bandi di concorso;
- il termine per la presentazione delle domande è stato fissato per il giorno 10.07.2017;
- entro tale sono pervenute n. 149 domande;
- con determinazione n. 358/RG del 14.07.2017 del responsabile dell'ufficio segreteria veniva nominata la Commissione Giudicatrice del citato Concorso Pubblico;

- con determinazione n. 360/RG del 14.07.2017 del responsabile dell'ufficio segreteria veniva approvato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale come previsto dall'art. 11 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive;

VISTO il vigente regolamento sulle procedure concorsuali e selettive approvato con deliberazione di giunta comunale n. 127 del 29/12/2010;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 27 del citato regolamento, la Commissione esaminatrice, al termine della procedura selettiva:

- forma la graduatoria dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove previste dal bando di concorso;
- trasmette tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al responsabile del servizio personale che con proprio provvedimento, dopo avere accertato l'insussistenza di cause di illegittimità, approva le operazioni selettive e la relativa graduatoria;

VISTI i verbali della Commissione Giudicatrice conservati agli atti e qui di seguito riepilogati:

- verbale n. 1 del 17.07.2017 – riunione preliminare e definizione criteri di valutazione delle prove e dei titoli;
- verbale n. 2 del 18.07.2017 – prova di preselezione;
- verbale n. 3 del 20.07.2017 – prima prova scritta;
- verbale n. 4 del 20.07.2017 – seconda prova scritta;
- verbale n. 5 del 20.07.2017 – valutazione titoli e inizio correzione prove scritte;
- verbale n. 6 del 21.07.2017 – chiusura correzione prove scritte e formazione elenco ammessi prova orale;
- verbale n. 7 del 27.07.2017 – prova orale e formazione graduatoria di merito;

ACCERTATA la legittimità del procedimento seguito e la sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dallo Statuto e dal vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive;

RITENUTO di poter approvare i predetti verbali depositati agli atti e la graduatoria finale di merito in essi contenuta;

RITENUTO ALTRESI' di adempiere agli obblighi di cui al D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.,

VISTO il decreto sindacale n. 6 del 31.03.2017 di nomina a responsabile dell'ufficio Economico-Finanziario ed in modo particolare il punto 12 il quale dispone altresì l'incarico di sostituzione nei periodi di assenza o impedimento del responsabile dell'ufficio segreteria;

DETERMINA

1. di approvare i verbali, conservati agli atti, redatti dalla Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C presso il settore "Economico Finanziario";
2. di approvare la graduatoria finale di merito, risultante dall'ultimo verbale, così formulata e dalla quale si rinviene che il candidato classificatosi al 1° posto risulta essere il sig. Zanlorenzi Francesco:

N.	COGNOME E NOME	TITOLI	1^ PROVA SCRITTA	2^ PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
1.	Zanlorenzi Francesco	1,9	22	23	27	73,90
2.	Napolitano Mario	0,5	22	25	25	72,50
3.	Fabbi Massimo	1,45	23	21	25	70,45
4.	Surrenti Chiara	0,88	21	21	21	63,88

3. di provvedere a nominare vincitore del concorso in oggetto il primo classificato, sig. Zanlorenzi Francesco, nato a Mirano il 16.04.1984;

4. di provvedere a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, Concorsi e all'albo pretorio on-line il presente provvedimento che riporta la graduatoria di merito;
5. di provvedere altresì a dare attuazione ai provvedimenti conseguenti al fine dell'assunzione del vincitore che sarà definita con successivo provvedimento ed all'assunzione dei correlati impegni di spesa;
6. di adempiere agli obblighi di cui al D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di dichiarare conclusa la procedura concorsuale in oggetto essendo state espletate tutte le fasi del procedimento.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

SIMONETTO MIRKA

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 c. 2 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.