

COPIADeliberazione N. **44**

Data 22-12-2023

**COMUNE DI CAMPOSAMPIERO**
PROVINCIA DI PADOVA**Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale**

Adunanza di Prima convocazione – seduta

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **18:30** nella Residenza Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale convocato nei modi e termini di legge.

Alla trattazione del presente oggetto risultano

MACCARRONE KATIA	Presente	MASETTO LUCA	Presente
GIACOMAZZI ANGELO	Presente	Simeonato Moira	Presente
GONZO CARLO	Presente	GUIN ROSELLA	Assente
Baggio Lorenza Maria	Presente	MUNARO ANTONELLA	Presente
MARZARO ATTILIO	Presente	Visentin Eleonora	Presente
PALLARO LEONARDO	Presente	Valentini Andrea	Presente
GUMIERO ANDREA	Assente	PONTAROLLO IVAN	Assente
DITTADI SONIA	Presente	FURLAN PAOLA	Assente
ZORZI EMANUELA	Presente		

(P)resenti n. 13. (A)ssenti n. 4

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune PERARO PAOLA

Valentini Andrea nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri:

GIACOMAZZI ANGELO

Visentin Eleonora

PALLARO LEONARDO

invita il Consiglio a discutere sull'oggetto sopraindicato compreso nell'odierna adunanza.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Valentini AndreaIl Segretario Generale
F.to PERARO PAOLA

N. 1329 Reg. Pubblicaz. del 29-12-2023

PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, Testo Unico – D.lgs. 267/2000)

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On Line per
15 giorni consecutivi**ESECUTIVITA'**

(art. 134, comma 3, Testo Unico – D.lgs. 267/2000)

La presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni
dall'avvenuta pubblicazione.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Camposampiero _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Viene invitata al tavolo la Responsabile del Settore Economico Finanziario Rea. Antonietta Zampieri.

Il Presidente propone di effettuare la discussione unica dei punti all'O.d.G da n. 5 a n. 9.

Si dà atto, pertanto, che la discussione è intervenuta in modo unitario dei punti all'Ordine del Giorno relativi alla sessione di bilancio, e precisamente dal punto n.5 al punto n. 9, e la relativa discussione è riportata, in modo completo, nel resoconto integrale della seduta consiliare del 22/12/2023.

Alle ore 19.25 entra il Consigliere Dittadi, portando a n. 13 i presenti.

Illustra l'argomento l'Assessore al Bilancio Luca Masetto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 118/11, n. 118 così come modificato dal D.Lgs. 126/14 e ss.mm.ii., contenente disposizioni in materia di “armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli EE.LL. e dei loro organismi”, ed in particolare l'allegato 4/1 riguardante gli atti di programmazione;

CONSIDERATO CHE:

- l'articolo 151 del Tuel prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'art. 174 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;
- il decreto 25 luglio 2023 avente per oggetto “Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: <Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42>” ha disciplinato, tra l'altro, il nuovo iter di approvazione del bilancio di previsione e armonizzato la normativa tra DUP e PIAO in tema di programmazione del fabbisogno del personale;
- in data 1° luglio 2023 è entrato in vigore il D.Lgs. 36/2023 riguardante il nuovo codice dei contratti e visto in particolare l'art. 37 comma 1 “Programma dei lavori e degli acquisti di beni e servizi” che prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, modificando le soglie di riferimento, modificando i modelli ministeriali di riferimento e stabilendo che le nuove regole inerenti la programmazione trovano applicazione dall'anno 2024;

DATO ATTO che:

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 34 del 30/11/2023 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;
- il Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 115/2023, è inserito nel D.U.P. e che nella nota integrativa sono dettagliati gli investimenti previsti nel triennio corredati delle relative fonti di finanziamento;
- il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, adottato con delibera della Giunta Comunale nr. 122/2023 è inserito nella parte operativa del D.U.P.;
- sul D.U.P. il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole;

RICHIAMATE altresì le seguenti deliberazioni:

- DCC n. 56 del 23/12/2019 avente ad oggetto “Modifica e approvazione regolamento relativo all'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF”;
- DCC n. 17 del 29/07/2020 avente ad oggetto “Approvazione regolamento imposta municipale propria (I.M.U.) di cui alla legge n. 160/2019”;

- DGC n. 130 del 30/11/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, riguardante la destinazione dei proventi trasferiti dall'Unione Federazione dei Comuni del Camposampierese derivanti dalle sanzioni per le violazioni al Codice della strada art. 208 e 142;
- DGC n. 129 del 30.11.2023, dichiarata immediatamente esecutiva, riguardante la ricognizione degli immobili di proprietà dell'Ente e individuazione di quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili di alienazioni e valorizzazioni ai sensi del D.Lgs. 118/2011, precisando che non vengono rilevati immobili a tal fine idonei;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, approvata in data odierna, avente ad oggetto "Determinazione addizionale comunale IRPEF per il triennio 2024-2026";
- la deliberazione di Consiglio Comunale, approvata in data odierna, avente ad oggetto "DETERMINAZIONE DELL'ALiquota DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) PER IL TRIENNIO 2024-2026";
- la deliberazione di Consiglio Comunale, approvata in data odierna, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2024-2026: adempimenti propedeutici" dove sono contenuti, tra l'altro, la determinazione dei tassi di copertura dei servizi a domanda individuale gestiti dall'Ente, l'elenco delle tariffe dei servizi determinate per gli anni 2024-2026;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 30/11/2023 avente ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione 2024-2026" comprensiva degli allegati costituenti parte integrante e sostanziale del provvedimento;

PRECISATO che lo schema di Bilancio 2024-2026 è stato redatto in conformità e coerenza con le linee sia strategiche che operative contenute nel DUP approvato dal Consiglio Comunale in data 30.11.2023, confermando le dotazioni finanziarie già in esso comprese e pertanto non risulta necessaria l'adozione della nota di aggiornamento;

RILEVATO CHE:

- il bilancio di previsione è stato predisposto nel rispetto delle vigenti disposizioni normative;
- la previsione delle entrate rappresenta quanto l'amministrazione ritiene di poter ragionevolmente accertare in ciascun esercizio in approvazione, nel rispetto dei principi contabili generali dell'attendibilità, congruità e veridicità e del principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs 118/2011, tenuto conto delle disposizioni tributarie e tariffarie in vigore nonché dell'attuale situazione economica;
- le previsioni di competenza finanziaria sono state elaborate in coerenza con il Principio generale n. 16 Allegato 1 al D. Lgs. 118/2011 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi in approvazione, anche se la relativa obbligazione è sorta in esercizi precedenti;
- l'esigibilità di ciascuna obbligazione è stata prevista nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al d.lgs 118/2011;
- il Fondo di Riserva ordinario di competenza è stato costituito in parte corrente – per ogni esercizio - nei limiti previsti dall'art. 166 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D. L. 174/2012 e cioè per un importo compreso tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti corrispondentemente iscritte, tenuto conto che la metà della quota minima (0,30%) deve essere riservata alla copertura di eventuali spese correnti la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'ente; il fondo di riserva di cassa è stato costituito per un importo superiore allo 0,2% delle spese finali di cassa;
- il fondo di solidarietà comunale è stato stimato in base alla normativa vigente;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato secondo quanto disposto dal principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs 118/2011, come illustrato nella nota integrativa al bilancio;
- l'IMU è stata iscritta al netto della quota che si stima verrà trattenuta dall'erario a titolo di contribuzione dell'ente al fondo di solidarietà comunale;
- viene garantita l'iscrizione in bilancio degli oneri di urbanizzazione nell'importo quantificato sulla base delle rate in scadenza e dell'andamento dell'ultimo triennio e garantito il loro impiego nel rispetto della vigente normativa;
- vengono rispettati i limiti di indebitamento dei cui all'art. 204 del Tuel, modificato dall'art. 8 della Legge n. 183/2011 sia nel 2024 che, in proiezione, negli esercizi 2025 e 2026;
- l'Ente non versa in situazioni di deficitarietà ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 30.12.1992, n° 504 e successive modificazioni;
- è stato previsto nel bilancio di previsione 2024-2026 l'onere complessivo, delle quote capitale e delle quote interesse, per l'ammortamento sia dei mutui in essere che di quelli nel triennio;

- con propria deliberazione nr. 33 del 22/03/2022, successivamente aggiornata con delibera nr. 84 del 01/09/2023, è stato approvato il PIAO 2023/2025 nel quale è confluito programma triennale del fabbisogno del personale;
- la spesa per il personale derivante dalla programmazione predetta è contenuta entro i limiti di cui alla vigente normativa, come dimostrato nella nota integrativa al bilancio;

DATO ATTO che negli allegati al bilancio:

- sono compresi gli allegati di cui all'art. 172 del Tuel;
- è compreso il piano degli indicatori di bilancio di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 05.08.2022;
- sono compresi gli allegati previsti nell'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011;
- viene indicato il limite di spesa per il conferimento degli incarichi per l'anno 2024 ai sensi dell'art. 46 della legge 133/2008, come elencati nella apposita sezione del DUP approvato dal Consiglio Comunale;
- sono allegati i prospetti di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati ai sensi dell'art. 165 commi 3 e 5 del Tuel;

PRECISATO altresì che:

- al Bilancio di Previsione 2024-2026 non è stato applicato avanzo di amministrazione presunto e nemmeno quote di avanzo accantonato o vincolato e, pertanto, non devono essere compilati i prospetti A1 e A2 di cui al principio contabile applicato della programmazione (allegato 4/1 al Dlgs. n. 118/2011);
- i dati finanziari contenuti nel DUP 2024-2026 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30.11.2023 sono conformi agli stanziamenti contenuti nel bilancio;
- L'Ente non è ente strutturalmente deficitario come evidenziato nella deliberazione di C.C. n. 6/2023 di approvazione del rendiconto di gestione 2022;

RITENUTO pertanto di approvare il Bilancio di Previsione 2024-2026 completo dei relativi allegati e della nota integrativa (**all. A**);

DATO ATTO CHE sono stati acquisiti agli atti i rendiconti degli Enti di cui all'art. 172, lett. B), del D.Lgs. 267/2000 relativi all'esercizio 2022 e pubblicati sul sito web comunale www.comune.camposampiero.pd.it, nell'apposita sezione dell'area Amministrazione trasparente;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 712, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016) il quale prevede che *“a decorrere dall'anno 2016 è allegato al bilancio di previsione un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del saldo di cui al comma 710, come declinato dal comma 711. (omisiss) Il prospetto concernente il rispetto del predetto saldo è definito secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 11, del decreto legislativo n. 118/2011. Con riferimento all'esercizio 2016 il prospetto è allegato al bilancio di previsione mediante delibera di variazione del bilancio approvata in Consiglio Comunale entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 11, comma 11, del decreto legislativo n. 118/2011”*;

VISTO che la legge di bilancio 2019, sancendo il superamento dei vincoli di finanza pubblica e l'approdo agli equilibri ordinari di bilancio previsti dall'armonizzazione contabile, stabilisce che gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione (allegato 10 del Dlgs 118/2011).

Verificato che il bilancio di previsione 2024-2026 rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, viene approvato in pareggio e risulta rispettato l'equilibrio complessivo;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti sul bilancio di previsione 2024-2026 redatta con verbale n. 54 del 5/12/2023 assunta al protocollo dell'Ente al n. 28987 del 05/12/2023 (**All. B**);

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, come integrato e modificato dal D.LGS.118/2011 e ss.mm.ii;

VISTO il vigente Statuto comunale,

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000”;

DATO ATTO che non sono intervenute discussioni;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di voto rese dal Consigliere Dittadi e dal Sindaco come riportato nel verbale della seduta consiliare in data odierna (22/12/2023);

(...omissis...)

CON l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI favorevoli n. 11, contrari n. 2 (Dittadi e Zorzi) ed astenuti nessuno, legalmente espressi per alzata di mano dai n. 13 Consiglieri presenti, come accertati dagli scrutatori su indicati, ai sensi della vigente normativa;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati (**All. A**) che, corredati della nota integrativa (**All. A2**), e redatti conformemente a quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 e dal D.lgs. 118/2001 sono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **DI PRECISARE** che:
 - la programmazione triennale in materia di lavori pubblici e programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi e la valorizzazione del patrimonio immobiliare è contenuta nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 30/11/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;
 - al Bilancio di Previsione 2024-2026 non è stato applicato avanzo accantonato o vincolato e che pertanto non devono essere allegati i prospetti A1 e A2 di cui al principio contabile applicato della programmazione (allegato 4/1 al Dlgs. n. 118/2011);
3. **DI DARE ATTO** che i dati finanziari contenuti nel DUP 2024-2026 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30.11.2023 sono conformi ai dati contenuti nello schema di bilancio e pertanto non si rende necessaria l'approvazione della nota di aggiornamento dello stesso documento;
4. **DI DARE ATTO** che i prospetti relativi all'articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, sono contenuti nell'allegato A, ai fini dell'art. 165, commi 3 e 5 del Tuel;
5. **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, viene approvato in pareggio e vengono rispettati gli equilibri complessivi di bilancio;
6. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito il parere favorevole del revisore dei conti come da documento allegato (**All. B**);
7. **DI PRECISARE** che l'Ente con deliberazione n. 6/2023, ha approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2022, regolarmente trasmesso alla BDAP e che, dallo stesso, emerge che l'Ente non è strutturalmente deficitario;
8. **DI APPROVARE** l'elenco degli incarichi di collaborazione riportati nell'apposita sezione del DUP che qui vengono richiamati integralmente, stabilendo il limite di spesa entro i 500.000,00 euro tenuto conto che gli stessi comprendono gli incarichi professionali riguardanti le progettazioni;
9. **DI COMPLETARE** la trasmissione alla BDAP del Bilancio di Previsione 2024-2026 e correlati allegati;

Ed inoltre,

10. **DI DICHIARARE**, con separata votazione che riporta il seguente esito: favorevoli n. 11, contrari n. 2 (Dittadi e Zorzi) ed astenuti nessuno, legalmente espressi per alzata di mano dai n. 13 Consiglieri presenti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. – D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

ALLEGATI:

A. Bilancio di previsione 2024-2026 ed allegati compresa la nota integrativa;

- bilancio di previsione - entrata
 - riepilogo generale entrate per titoli
 - bilancio di previsione spese;
 - riepilogo generale spese per titoli;
 - riepilogo generale delle spese per missioni;
 - quadro generale riassuntivo;
 - equilibri di bilancio;
 - risultato presunto di amministrazione;
 - composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
 - composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - limite indebitamento enti locali;
 - prospetto riportante l'utilizzo delle entrate vincolate;
 - prospetto entrate per tipologia e categoria e relativo dettaglio;
 - prospetto riepilogo spesa per macroaggregati e relativi prospetti di dettaglio;
 - prospetti delle entrate e delle spese dettagliate per piano dei conti finanziario;
 - elenco dei mutui in essere;
 - elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione contenuti nella nota integrativa;
 - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale 2022;
 - il piano degli indicatori,
 - elenco dei residui presunti di entrata e di spesa
 - i prospetti di entrata e di spesa previsti dal DL. 66/2014;
 - **nota integrativa (allegato A2);**
- invece non viene allegato il prospetto riguardante l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, non essendone previsti;
-

B. Parere revisore dei conti;

Le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale si intendono allegate per relationem agli effetti dell'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000:

- **n. 42 del 22/12/2023 avente ad oggetto "Determinazione IMU per il triennio 2024-2026";**
- **n. 41 del 22/12/2023 avente ad oggetto "Determinazione addizionale comunale IRPEF per il triennio 2024-2026";**
- **n. 43 del 22/12/2023 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2024-2026: adempimenti propedeutici"**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ESAMINATA la proposta di deliberazione

ESPRIME parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della stessa.

Il Responsabile del Servizio

Zampieri Antonietta

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ESAMINATA la proposta di deliberazione

ESPRIME parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE della stessa.

Il Responsabile del Servizio

F.to Zampieri Antonietta

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DI DOCUMENTO INFORMATICO CON ORIGINALE CARTACEO

Ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, del D.Lgs. n.82/2005 attesto che il presente documento è copia conforme all'originale conservato negli Archivi del Comune di Camposampiero.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Firmato digitalmente
