



COMUNE DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

1. Ufficio *SEGRETERIA*

Responsabile del Procedimento: *ZARPELLON MARA*

Reg. 296

N. Impegno 842-843-844-845

DETERMINAZIONE N. 75 ASSUNTA IN DATA 21-06-2016

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' AL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2015.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATO il CCNL del 22.1.2004;

VISTE le determinazioni dell'Ufficio Segreteria n. 4 del 26/01/2015 e n. 137 del 3/12/2015, con le quali si è provveduto ad impegnare la spesa per la costituzione del fondo anno 2015;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 16/12/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il presidente della delegazione trattante di parte pubblica, nella persona del Segretario Generale, è stato autorizzato alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo anno 2015;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Disciplina Economica - Anno 2015, siglato in data 18/12/2015;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 57 dell'11/5/2011 con la quale è stato approvato il nuovo sistema unico di valutazione delle prestazioni del personale dipendente;

DATO ATTO che l'Ufficio Controllo di Gestione della Federazione dei Comuni del Camposampierese ha provveduto ad effettuare le verifiche sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati a ciascun dipendente, giusta nota prot. n. 10765, assunta agli atti del Comune al prot. n. 13005 in data 21/6/2016;

VISTE le schede di valutazione sul Sapere, Saper Fare, Saper Essere e Saper Fare Insieme a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa, relative ai propri collaboratori per l'anno 2015;

PRECISATO CHE deve altresì essere corrisposto il salario accessorio 2015 per i progetti specifici di performance collettiva e le indennità di maneggio valori e di stato civile;

DATO ATTO CHE:

- dal 01.01.2015 è entrata in vigore la riforma contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. n. 126/2014, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;
- il comune è tenuto a conformare la propria gestione ai principi contabili generali ed ai principi contabili applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale n. 35 del 23.03.2016 avente ad oggetto "RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DI PARTE CAPITALE E DI PARTE CORRENTE AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011, E CONSEGUENTI VARIAZIONI DI BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018";

VISTA ALTRESI' la determinazione del responsabile dell'ufficio economico-finanziario n. 15 del 23/03/2016, con la quale si è provveduto a riaccertare e reimpegnare le entrate e le spese a seguito del riaccertamento straordinario di cui alla deliberazione di giunta comunale n. 35 del 23.03.2016;

VISTO il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata ed in modo particolare il punto 5.2 (spesa del personale) dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che si deve procedere a liquidare la produttività relativa all'anno 2015;

RITENUTO di liquidare allo scopo il seguente salario accessorio:

- € 18.007,16 per la produttività collettiva come da **allegato A**, salvo arrotondamenti in corso di elaborazione stipendi;
- € 2.981,00 per la produttività correlata a specifici obiettivi di performance come da **allegato B**;
- € 550,74 per l'indennità di maneggio valori come da **allegato C**;
- € 875,00 per l'indennità di anagrafe e stato civile come da **allegato D**;

VISTO il decreto sindacale di attribuzione dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Segreteria n. 14770/prot. del 17/09/2014;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto delle risultanze del sistema di valutazione per l'anno 2015 relativo ai collaboratori dell'ente;
2. di liquidare ai dipendenti per l'anno 2015 il seguente salario accessorio:
 - € 18.007,16 per la produttività collettiva come da **allegato A**, salvo arrotondamenti in corso di elaborazione stipendi;
 - € 2.981,00 per la produttività correlata a specifici obiettivi di performance come da **allegato B**;
 - € 550,74 per l'indennità di maneggio valori come da **allegato C**;
 - € 875,00 per l'indennità di anagrafe e stato civile come da **allegato D**;
3. di precisare che la spesa trova imputazione al cap. 1200 "Fondo produttività al personale dipendente" - codice di bilancio 01.10-1.01.01.01.004 - come segue:
 - € 18.007,16 all'impegno FPV 845/2015;
 - € 2.981,00 all'impegno FPV 844/2015;
 - € 875,00 all'impegno FPV 842/2015;
 - € 550,74 all'impegno FPV 843/2015;
4. di autorizzare l'ufficio ragioneria all'emissione dei mandati di pagamento con gli stipendi del mese di giugno 2016.

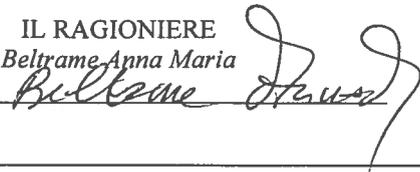

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ZAMPIERI GIOVANNI

[Handwritten signature in blue ink]

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la registrazione dell'impegno ai capitoli di cui alla presente determina.

IL RAGIONIERE
Beltrame Anna Maria



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico – D.Lgs. 267/2000.

La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.

IL RAGIONIERE CAPO
Dott.ssa Simonetto Mirka



Data 21-06-2016