



# COMUNE DI CAMPOSAMPIERO

## PROVINCIA DI PADOVA

**AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA/AMBIENTE**

Reg. 765

Responsabile del Procedimento: *OLIVATO PETRONILLA*

**COPIA**

### **DETERMINAZIONE N. 33**

### **ASSUNTA IN DATA 27-12-2016**

**OGGETTO: INCARICO PER LA REDAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'INSALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANT'ANTONIO GIUGNO 2017 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 36 COMMA 2 LETT. A DEL D. LGS 50/2016**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

##### **Premesso che**

- il 13 giugno ricorre la festa del Patrono di Camposampiero;
- in occasione della ricorrenza Piazza Castello, Campo Marzio e Piazzetta Dante ospitano le consuete attrazioni di spettacolo viaggiante;
- le aree da occupare risultano identificate con apposita planimetria allegata alla delibera di Giunta di Giunta Comunale n° 56 del 26/05/2010 su cui era stato acquisito il parere della Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;

**CONSIDERATO** che per l'anno 2017 si rende necessaria la verifica delle condizioni di sicurezza della manifestazione, con aggiornamento della documentazione tecnica/cartografica da presentare alla Commissione Pubblico Spettacolo;

**CONSTATATO** che per la redazione del suddetto progetto è necessario avvalersi di collaborazione esterna in quanto l'ufficio Urbanistica-Edilizia Privata del Comune non ha al proprio interno professionalità ed attrezzature tecnico-informatiche specifiche idonee all'espletamento di tutte le attività necessarie all'aggiornamento del progetto di cui sopra;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.LGS. 50/16 che consente l'affidamento diretto per importo inferiore a € 40.000,00;

**VISTO** l'art. 37 comma 1 del D.LGS. n. 50 del 18 aprile 2016 che cita "le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiori a € 40.000,00 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**CONSTATATO CHE** l'importo del sopracitato servizio supera l'importo di € 1.000,00 ma è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014 (modificato da ultimo dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208/2015) l'ente può procedere autonomamente con l'affidamento;

**DATO ATTO** che è stata eseguita un'indagine di mercato con richiesta di preventivo per l'incarico di "REDAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'INSALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANT'ANTONIO – GIUGNO 2017" ai seguenti professionisti:

1. Studio ingegneria ESSETIESSE srl – via Bronzetti 30 – 35138 Padova PD;
2. Studio ing. Guglielmo Tolio – via Molino Nuovo 47 – 35012 Camposampiero PD

**VISTI** i preventivi trasmessi dai professionisti:

3. Studio ingegneria ESSETIESSE srl - prot. n. 23176 del 10.11.2016 - € 1.700,00 + C.I. + IVA;
4. Studio ing. Guglielmo Tolio – prot. n 26020 del 21.12.2016 - € 3.500+ C.I.+IVA;

**RITENUTO** di affidare allo Studio ingegneria ESSETIESSE srl – via Bronzetti 30 – 35138 Padova PD – CF. e P.I. 04845700287 l'incarico di "REDAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'INSALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANT'ANTONIO – GIUGNO 2017" per l'importo di € 1.700,00 + C.I. + IVA;

**DATO ATTO** che il C.I.G. assegnato al procedimento di affidamento in questione è ZF61CACBF2;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva dello Studio ingegneria ESSETIESSE srl al 23.12.2016;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 16/03/2016, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2016/2018;

**VISTO** il decreto del Sindaco di nomina di Responsabile di Servizio in data 31.03.2016 – Prot. 6843;

**DATO ATTO CHE** ai sensi del punto 5.3.3 del principio applicato della competenza finanziaria potenziata la copertura finanziaria delle spese di investimento deve essere predisposta fin dal momento dell'attivazione del primo impegno, con riferimento all'importo complessivo della spesa di investimento e che l'attestazione della copertura finanziaria dei provvedimenti che danno luogo a impegni concernenti investimenti finanziati da entrate al titolo 4, 5 o 6 del bilancio, deve indicare gli estremi del provvedimento di accertamento delle entrate che costituiscono la copertura;

**RICHIAMATO** l'articolo 183, comma8, del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "*per evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi*";

**VISTO** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## **D E T E R M I N A**

1. che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  2. di dare atto ai sensi dell'art. 32 comma 2 comma 2 del D.LGS 50/2016 e dell'art. 192 del D. LGS 267/2000 che la presente costituisce determina a contrarre, precisando che
- il fine che si intende perseguire è fornire all'Ente il supporto tecnico al fine di addivenire alla gestione degli spettacoli viaggianti relativi alla "sagra di Sant'Antonio" con adeguamento degli spazi pubblici dedicati alle normative di sicurezza;
  - gli importi necessari allo svolgimento del presente incarico trovano copertura ai capitoli del bilancio in corso;
  - si è proceduto ad indagine di mercato con l'acquisizione e comparazione di due preventivi;
  - l'affidamento avviene mediante incarico diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
  - il contratto sarà stipulato con le modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D, Lgs 50/2016 mediante scambio di corrispondenza a mezzo posta elettronica certificata;

3. di affidare allo Studio ingegneria ESSETIESSE srl – via Bronzetti 30 – 35138 Padova PD - l’incarico di “REDAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L’INSALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANT’ANTONIO – GIUGNO 2017” per l’importo di € 1.700,00 + C.I. + IVA

4. di impegnare la spesa complessiva di € 1.700, + C.I. + IVA come segue:

esercizio esigibilità	Missione programma	Codifica piano dei conti fino al V livello	capitolo	Voce PEG	Importo €
2016	01.06	1 03 02 11 999	769	832	634,40
2017	01.06	1 03 02 11 999	769	832	1522,56

5. di dare atto che le modalità di pagamento sono le seguenti:

- acconto di € 500 + IVA + Cassa per complessivi € 634,40 alla formalizzazione dell’incarico
  - saldo a completamento delle attività;
6. di precisare che il responsabile del procedimento ha provveduto ad acquisire il C.I.G. tramite la procedura dell’ANAC e che pertanto il numero CIG relativo al presente è ZF61CACBF2
7. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
8. di ottemperare per quanto di competenza, all’art. 23 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;
9. di dare comunicazione allo Studio ingegneria ESSETIESSE srl – via Bronzetti 30 – 35138 Padova PD, del presente atto ai sensi dell’art. 191 del D.Lgs. 267/00;
10. di autorizzare la liquidazione della spesa in oggetto da parte del responsabile del procedimento, a fornitura e/o prestazione avvenuta, mediante apposita dichiarazione da apporre in calce alla fattura e/o altro idoneo documento di spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
*F.to OLIVATO PETRONILLA*

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto Contabile: Favorevole.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e si appone il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000.

La spesa di € 1.522,56 esigibile nell'anno 2017 è stata impegnata al cap. 769, impegno n. 820.

<b>IMPEGNO DI SPESA</b>					
<b>N.</b>	<b>820</b>	<b>sub</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>del 27-12-2016</b>	<b>Comp./Res. C</b>
<i>Capitolo</i> 769	<i>Articol o</i> 1	<i>Cod. bil.</i> 01.06-1 .03.02. 11.999	<i>SIOPE</i> 1307	<i>Descrizione capitolo:</i> PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO	
<i>Causale impegno</i>		INCARICO PER LA REDAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'INSALLAZIONE DEGLI SPETTACOLI VIAGGIANTI IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANT'ANTONIO GIUGNO 2017 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 36 COMMA 2 LETT. A DEL D. LGS 50/2016			
<i>Importo operazione</i>		€. <b>634,40</b>			

Camposampiero, 27-12-2016

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
F.to DOTT.SSA SIMONETTO MIRKA