



# CITTÀ DI CAMPOSAMPIERO

## PROVINCIA DI PADOVA

- Piazza Castello, n° 35 - 35012 Camposampiero - ☎ 049/9315211 - Fax 049/9315200  
Codice fiscale 80008970289 - Partita I.V.A. 00686700287  
Sito internet: [www.comune.camposampiero.pd.it](http://www.comune.camposampiero.pd.it)  
e-mail: [segreteria@comune.camposampiero.pd.it](mailto:segreteria@comune.camposampiero.pd.it)

### UNITA' DI CONTROLLO – SESSIONE 1/2015

#### Verbale degli incontri del 17/11/2015 e 1/12/2015

##### **Martedì 17 novembre 2015 Ore 12.30**

Sono presenti: Zampieri Giovanni, Simonetto Mirka, Olivato Petronilla, Fantinato Gianni e Toniato Carlo.

È presente altresì Zarpellon Mara con funzioni di verbalizzante.

Si procede all'estrazione, mediante procedura Halley, del 5% delle determinazioni di ciascuna area, periodo 1/1/2015-30/6/2015, da sottoporre a controllo:

Area 1 – Segreteria, n. 71 determinazioni: estratte le determinazioni n. 38-43-37-45;

Area 2 – Demografici, n. 48 determinazioni: estratte le determinazioni n. 23-11;

Area 4 – Cultura e Politiche Giovanili, n. 31 determinazioni: estratte le determinazioni n. 24-15;

Area 6 – Lavori Pubblici/Espropri n. 88 determinazioni: estratte le determinazioni n. 14-39-1-86;

Area 8 – Economico Finanziaria, n. 33 determinazioni: estratte le determinazioni n. 25-33;

Area 10 – Urbanistica, n. 8 determinazioni: 5% inferiore a 1

Si procede all'estrazione, mediante procedura "Intemodino Group – Generatore di numeri casuali", al fine di individuare i seguenti atti da esaminare, periodo 1/1/2015-30/6/2015:

- Scritture private non soggette a registrazione: vengono estratti sul totale di 38 provvedimenti n. 2 e precisamente il progressivo n. 1803 del 20/1/2015 e progressivo n. 1807 del 3/2/2015.
- Autorizzazioni/Concessioni – Ufficio Patrimonio: vengono estratti sul n. totale di 86 provvedimenti n. 4 e precisamente: nn. 32-39-16-23.
- Ordinanze: vengono estratti sul n. totale di 16 provvedimenti n. 1 e precisamente: n. 6 del 4/2/2015.
- Pratiche edilizie (rilasciate nel periodo 1/1/2015-30/6/2015): vengono estratti, sul totale di n. 84 provvedimenti, n. 4 e precisamente: 15/AP2, 14/PDC69, 14/COM95, 14/DIA17.

Contratti redatti in forma di atto pubblico e scritture private soggette a registrazione saranno esaminati con gli atti del II sem. 2015 in quanto il 5% dei provvedimenti è inferiore a 1

Il sorteggio termina alle ore 13.00 e si decide di proseguire l'attività di controllo il giorno martedì 1 dicembre dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

**Martedì 1 dicembre 2015 Ore 10.30**

Sono presenti: Zampieri Giovanni, Martini Corrado, Simonetto Mirka, Olivato Petronilla, Fantinato Gianni e Toniato Carlo.

È presente altresì Zarpellon Mara con funzioni di verbalizzante.

Si procede all'esame di ciascun atto che, a cura del funzionario che lo ha adottato, viene illustrato. Il controllo eseguito dall'Unità Operativa viene espletato mediante l'attribuzione dei punteggi indicati nelle allegate schede relative a ciascun atto esaminato.

In particolare vengono esaminate le seguenti determinazioni:

**Area 8 – Economico Finanziaria:** determinazioni n. 33-25 (contrassegnate dalle schede n. 1 e n. 2). Non si rileva nulla.

**Area 2 – Demografici:** determinazioni n. 11-23 (contrassegnate dalle schede n. 3 e n. 4). Non si rileva nulla.

**Area 6 – Lavori Pubblici/Espropri:** determinazioni n. 14-39-1-86 (contrassegnate dalle schede numerate dal n. 5 al n. 8). Non si rileva nulla.

**Area 1 – Segreteria:** determinazioni n. 38-43-37-45 (contrassegnate dalle schede numerate dal n. 9 al n. 12). Nella determinazione n. 37 si rileva il ricorso alla proroga per 2 volte, seppur necessaria per addivenire alla aggiudicazione definitiva del contratto.

**Area 4 – Cultura e Politiche Giovanili:** determinazioni n. 15-24 (contrassegnate dalle schede n. 13 e n. 14). Non si rileva nulla.

Vengono inoltre esaminati i seguenti atti:

**Area 6 – Lavori Pubblici/Espropri – Ordinanze:** n. 6 (contrassegnata dalla scheda n. 15). Non si rileva nulla.

**Area 10 – Urbanistica – Pratiche edilizie:** atti n. 15/AP2, 14/PDC69, 14/COM95, 14/DIA17 (contrassegnate dalle schede numerate dal n. 16 al 19). Non si rileva nulla.

**Area 6 – Lavori Pubblici/Espropri – Concessioni:** atti n. 23-39-16-32 (contrassegnati dalle schede dal n. 20 al n. 23). Nella concessione n. 39 emerge come aspetto collaterale da migliorare il provvedere anche alla revoca dei precedenti permessi di occupazione contestualmente al rilascio dei nuovi.

**Scritture private non soggette a registrazione:** atto repertorio n. 1807 e n. 1803 (contrassegnati dalle schede n. 24 e n. 25). Non si rileva nulla.

L'incontro termina alle ore 13.15.

\*\*\*\*\*

Dal controllo degli atti esaminati, risulta di norma la regolarità dei procedimenti eseguiti, il rispetto della normativa e dei termini; solo in qualche caso sono stati formulati dei suggerimenti e dei rilievi al fine di rendere più completi gli atti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Camposampiero, 1 dicembre 2015.

IL COORDINATORE DELL'UNITÀ DI  
CONTROLLO

Dott. Zampieri Giovanni



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Mara Zarpellon



I responsabili di Posizione Organizzativa:

FANTINATO GIANNI



MARTINI CORRADO



OLIVATO PETRONILLA



SIMONETTO MIRKA



TONIATO CARLO

