



**CITTÀ DI CAMPOSAMPIERO**  
*Provincia di Padova*

**OBIETTIVI ACCESSIBILITÀ PER L'ANNO 2016**

*Obiettivi di accessibilità dei soggetti diversamente abili agli strumenti informatici per l'anno corrente, da pubblicare entro il 31 marzo di ogni anno e da redigere ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.*

Redatto il 23 marzo 2016

<b>Sommario:</b> .....	2
PREMESSA .....	3
INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE .....	3
DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE .....	3
OBIETTIVI ACCESSIBILITÀ .....	4

## **PREMESSA:**

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## **INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE**

<b>Denominazione Amministrazione</b>	"Comune di Camposampiero"
<b>Sede legale (città)</b>	Piazza Castello, 35 35015 CAMPOSAMPIERO (PD)
<b>Responsabile Trasparenza/ Accessibilità</b>	Segretario Generale dott. Giovanni Zampieri
<b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b>	comune.camposampiero.pd@pecveneto.it

## **OBIETTIVI ACCESSIBILITÀ**

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione</b>	<b>Intervento da realizzare</b>	<b>Tempi di adeguamento</b>
Sito istituzionale	Maggiore accessibilità dei documenti pubblicati  Una puntuale comunicazione	Le pagine del sito sono già accessibili e completamente navigabili anche attraverso tecnologie assistive.  Produzione e pubblicazione di documenti e allegati accessibili per una maggiore fruizione del testo, nonché per una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca	Marzo 2017
Siti web tematici	Adesione a MyPay (pagamenti PagoPA)	Adesione al portale MyPay della Regione del Veneto (intermediario AgID per il sistema pagamenti PagoPa)	Marzo 2016

Formazione informatica	<p>Gestione AVCP</p> <p>Gestione Amministrazione Trasparente</p> <p>Realizzazione di documenti ben formati e di pdf a norma</p>	<p>Incontri di formazione ed autoformazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento/aggiornamento dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla formazione di documenti digitali accessibili</li> <li>• Affiancamento del personale per la formazione di documenti digitali accessibili</li> </ul>	Marzo 2017
Postazioni di lavoro	Non sussiste la necessità di ulteriori tecnologie assistive e/o particolari supporti per il personale, in quanto le postazioni sono già a norma		
Telelavoro	L'introduzione del telelavoro è una mera facoltà per le P.A. e finora non sono mai stati richiesti o proposti progetti simili		
Responsabile dell'accessibilità e la trasparenza	Informative specifiche	Periodicamente l'incaricato della gestione del sito web riferirà al Dirigente riguardante l'accessibilità dello stesso	Marzo 2017

Camposampiero, 23 marzo 2016