

**COPIA**

Deliberazione N. **121**

Data 30-11-2022



**COMUNE DI CAMPOSAMPIERO  
PROVINCIA DI PADOVA**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto:** PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA - MESE DI NOVEMBRE

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **novembre** alle ore **15:30** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione del presente oggetto risultano

<b>MACCARRONE KATIA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>MARZARO ATTILIO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>MASETTO LUCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Simeonato Moira</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>GONZO CARLO</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Baggio Lorenza Maria</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Sig. PERARO PAOLA  
MACCARRONE KATIA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a discutere sull'oggetto sopraindicato.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to MACCARRONE KATIA

Il Segretario Generale  
F.to PERARO PAOLA

N. 1169 Reg. Pubblicaz. del 06-12-2022 <b>PUBBLICAZIONE</b> (art. 124, comma 1, Testo Unico – D.lgs. 267/2000) La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On Line per 15 giorni consecutivi	<b>ESECUTIVITA'</b> (art. 134, comma 3, Testo Unico – D.lgs. 267/2000) La presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione.
---	---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Camposampiero \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATE**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 22.12.2021, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2022, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024;

**RILEVATO** che si necessita integrare in termini di **competenza e di cassa** alcuni capitoli di bilancio al fine di fronteggiare nuove ed impreviste necessità, come da **allegato A1 sintetico e A2 analitico**;

### **RICHIAMATE**

- la deliberazione di giunta comunale n. 5 del 26.01.2022 con la quale è stato effettuato un prelievo dal fondo di riserva;
- la deliberazione di giunta comunale n. 14 del 23.02.2022 con la quale è stato effettuato un prelievo dal fondo di riserva;

**PRECISATO** che l'art. 166 del TUEL, come modificato ed integrato dal DL 174/2012, prevede che "la metà della quota minima è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione";

**DATO ATTO** che il suddetto limite pari a € 9.433,83 viene rispettato;

**VISTI** gli allegati prospetti di prelievo dal fondo di riserva predisposti ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

**PRECISATO** che il prelievo dal fondo di riserva interessa l'annualità 2022;

**VISTO** l'art. 176 del T.U.E.L. 267/2000;

**RITENUTO**, a seguito del presente prelievo dal fondo di riserva, di apportare le modifiche al PEG 2022-2024 dei competenti funzionari responsabili come da **allegato A2**;

**RICHIAMATO** l'art. 52 del DL n. 104/2020 (Decreto Agosto) il quale ha abrogato tutte le disposizioni ordinamentali che imponevano la trasmissione dei documenti contabili al tesoriere ai fini della verifica dei pagamenti;

**VISTI ED ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica, e contabile ai sensi dall'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**CON** l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli legalmente espressi ai sensi della vigente normativa;

## **D E L I B E R A**

1. di prelevare, rilevata l'urgenza di fronteggiare nuove ed impreviste necessità, in termini di **competenza** per l'anno 2022 dal codice di bilancio 20.01-1.10.01.01.001 – cap. 9180 "Fondo di Riserva" la somma di € 9.864,64 al fine di integrare in termini di competenza i capitoli di spesa di cui **all'allegato A1 sintetico e A2 analitico**, precisando che dopo tale prelievo il fondo di riserva di competenza 2022 ammonta ad € 18.732,36;
2. di prelevare in termini di cassa per l'anno 2022 dal codice di bilancio 20.01-1.10.01.01.001 – cap. 9190 "Fondo di Riserva di cassa" la somma di € 9.864,64 al fine di integrare i capitoli di bilancio di cui all'allegato A1 sintetico e A2 analitico, precisando che dopo tale prelievo il fondo di riserva di cassa 2022 ammonta ad € 134.095,20;
3. di prelevare, rilevata l'urgenza di fronteggiare nuove ed impreviste necessità, in termini di **competenza** per l'anno 2023 dal codice di bilancio 20.01-1.10.01.01.001 – cap. 9180 "Fondo di Riserva" la somma di € 2.000,00 al fine di integrare in termini di competenza il capitolo di spesa di cui **all'allegato A1**

**sintetico e A2 analitico**, precisando che dopo tale prelievo il fondo di riserva di competenza 2023 ammonta ad € 33.000,00;

4. di aggiornare il PEG 2022-2024 dei competenti funzionari responsabili a seguito del presente prelievo dal fondo di riserva come da **allegato A2**;
5. di comunicare la presente deliberazione al Consiglio Comunale;
6. di dichiarare, con separata votazione che riporta il medesimo esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ESAMINATA la proposta di deliberazione

ESPRIME parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della stessa.

Il Responsabile del Servizio  
F.to PERARO PAOLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

ESAMINATA la proposta di deliberazione

ESPRIME parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE della stessa.

Il Responsabile del Servizio  
F.to PERARO PAOLA

---

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DI DOCUMENTO INFORMatico**

Ai sensi dell'art. 23-bis, comma 2, del D.Lgs. n.82/2005 attesto che il presente documento è copia conforme all'originale informatico conservato negli Archivi del Comune di Camposampiero.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Firmato digitalmente

---

---